

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
к.э.н., доцент Измestьев А.А



17.06.2019г.

**Рабочая программа дисциплины**  
Б1.ДВ.4. Психологические стратегии поиска работы

Направление подготовки (специальность): 37.05.02 Психология служебной  
деятельности

Специализация: Морально-психологическое обеспечение служебной  
деятельности

Квалификация выпускника: психолог

Форма обучения: очная, очно-заочная

	Очная ФО	Очно-заочная ФО
Курс	5	5
Семестр	51	51
Лекции (час)	28	14
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	42	14
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	110	152
Курсовая работа (час)		
Всего часов	180	180
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	51	51

Иркутск 2019

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 37.05.02  
Психология служебной деятельности.

Автор Е.Г. Воронцова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
социологии и психологии

Заведующий кафедрой Е.В. Зимина

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2020

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

## 1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Психологические стратегии поиска работы» является развитие навыков практической деятельности: развитие психодиагностических способностей анализировать тот или иной тип личности для более успешного выбора стратегии поиска работы. развитие организаторских способностей; умение самостоятельно мыслить и предвидеть последствия выбора той или иной стратегии поиска работы, изменения в психическом состоянии объектов воздействия по отношению к потенциальным заказчикам в случае индивидуального и (или) группового консультирования в вопросах по поиску работы.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-5	способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач
ПК-12	способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп
ПК-17	способность осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-5 способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	З. знать актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач У. уметь выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач Н. владеть навыками выявления актуальных психологических возможностей (психологические ресурсы), необходимых для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач
ПК-12 способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп	З. знать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп У. уметь применять психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп Н. владеть навыками применения психологических методик и технологий, ориентированных на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп
ПК-17 способность	З. знать особенности консультирования в области

осуществлять консультирование в области interpersonal relationships, career planning, professional and personal growth	interpersonal relationships, career planning, professional and personal growth У. уметь осуществлять консультирование в области interpersonal relationships, career planning, professional and personal growth Н. владеть навыками проведения консультирования в области interpersonal relationships, career planning, professional and personal growth
--	---

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Психология общения и переговоров", "Социальная психология", "Психология личности", "Социально-психологический тренинг", "Профессиональная психодиагностика", "Психология конфликта", "Психология управления"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед., 180 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (очно-заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	28	14
Практические (сем, лаб.) занятия	42	14
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	110	152
Всего часов	180	180

### 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 5.1. Содержание разделов дисциплины

##### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Технология анализа метапрограмм кандидата	51	2	4	36		Учебное интервью 1
2	Технология проективных вопросов	51	2	4	34		Учебное интервью 2

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
3	Этап переговоров «Установление и поддержание контакта. Прием и передача информации»	51	4	2	32		Тренинг 1
4	Переговорные умения «Умение вести групповую дискуссию. Публичное выступление»	51	4	2	25		Тренинг 2
5	Переговорные умения «Умение убеждать, использовать аргументацию. Умение снижать эмоциональное напряжение в конфликте »	51	2	2	25		Тренинг 3
	ИТОГО		14	14	152		

#### Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Технология анализа метапрограмм кандидата	51	4	10	36		Учебное интервью 1
2	Технология проективных вопросов	51	4	10	34		Учебное интервью 2
3	Этап переговоров «Установление и поддержание контакта. Прием и передача информации»	51	8	10	10		Тренинг 1
4	Переговорные умения «Умение вести групповую дискуссию. Публичное выступление»	51	8	2	20		Тренинг 2
5	Переговорные умения «Умение убеждать, использовать аргументацию. Умение снижать эмоциональное напряжение в конфликте »	51	4	10	10		Тренинг 3
	ИТОГО		28	42	110		

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Технология анализа метапрограмм кандидата	Понятие термина «метапрограмма». Виды метапрограмм. Лекционное занятие объединено и построено с элементами тренинговой формы работы и позволяет студентам продиагностировать, и определить индивидуальные паттерны, для определения личных «метапрограмм». Типы референций и психологические характеристики. Понятие внешней и внутренней референции, смешанный тип референции. Метод построения и диагностики вопросов для определения типа референции.
2	Технология проективных вопросов	Этапы и особенности построения проективных интервью. Карта мотивов – особенности интерпретации. Понятие проективных методов и их классификация. Структура проективных интервью. Понятие мотив и их классификация. В рамках практических занятий с помощью метода «эксперимент» участники смогут сформировать и развить навыки создания проективных интервью и карты мотивов, с учетом особенностей индивидуальных характеристик человека и организации, которую данная личность планирует устроиться на работу.
3	Этап переговоров «Установление и поддержание контакта. Прием и передача информации»	ситуации) Невербальные средства общения и контакт. Установки и их влияние на контакт с собеседником Методы привлечения внимания. Приемы нереплексивного слушания. Эмпатическое слушание и контакт. Типичные ошибки на первой фазе беседы. Сензитивность как основа социально-психологической компетентности. Типы поведения в конфликте.
4	Переговорные умения «Умение вести групповую дискуссию. Публичное выступление»	Функции руководителя дискуссии на этапе постановки проблемы: формулировка проблемы, распределение функций между членами группы, заинтересовать каждого в решении проблемы Функции руководителя на этапе решения проблемы: удерживать обсуждение в заданном русле, активизировать участников, поводить промежуточные итоги. Функции руководителя на этапе контроля: подвести итог, отметить вклад каждого в решение проблемы.
5	Переговорные умения «Умение убеждать, использовать аргументацию. Умение снижать эмоциональное напряжение в конфликте»	Общие правила аргументации. Техники аргументации и контраргументации: техника положительных ответов Сократа, перелицовка аргументов, техника развития мыслей, техника разделения аргументов. Отработка навыка ведения беседы в эмоционально напряженной ситуации. Техника подчеркивания общности, техника подчеркивания значимости партнера. Техники вербализации чувств, Я-высказывание. Психологическое самбо.

## 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	<p>Технология анализа метапрограмм кандидата. Проводится в форме семинара с элементами дискуссии.</p> <p>Определение понятия «метапрограммы». Метапрограммы: тип референции, стремление/избегание, сходство/различие, процедуры/возможности, процесс/результат, одиночка/менеджер/командный игрок, активность/аналитизм/пассивность, сходство/различие. Вопросы, позволяющие определить метапрограммы. Влияние метапрограмм на поведение сотрудников. Учет метапрограмм в управлении персоналом.</p>
2	<p>Технология проективных вопросов. Проводится в форме семинара с элементами дискуссии.</p> <p>Механизм психологической защиты «проекция». Правила проективных вопросов. Вопросы для определения мотивации сотрудника. Карта мотиваторов. Вопросы для определения ценностей, лояльности, потенциалов конфликтности. Вопросы для диагностики модели успеха сотрудника в организации, предпочтений по коллективу, мотивации карьеры.</p>
3	<p>Этап переговоров «Установление и поддержание контакта. Прием и передача информации». Проводится как наблюдение за процессом проведения социально-психологического тренинга (супервизия с последующим анализом ситуации)</p> <p>Невербальные средства общения и контакт. Установки и их влияние на контакт с собеседником Методы привлечения внимания. Приемы нерефлексивного слушания. Эмпатическое слушание и контакт. Типичные ошибки на первой фазе беседы. Сензитивность как основа социально-психологической компетентности. Типы поведения в конфликте. Техники активного (рефлексивного слушания): открытые вопросы, техника «малого» разговора, техники вербализации (повтор, перефразирование, интерпретация). Факторы, влияющие на искажение информации.</p>
4	<p>Переговорные умения «Умение вести групповую дискуссию. Публичное выступление». Проводится как наблюдение за процессом проведения социально-психологического тренинга (супервизия с последующим анализом ситуации)</p> <p>Функции руководителя дискуссии на этапе постановки проблемы: формулировка проблемы, распределение функций между членами группы, заинтересовать каждого в решении проблемы</p> <p>Функции руководителя на этапе решения проблемы: удерживать обсуждение в заданном русле, активизировать участников, поводить промежуточные итоги.</p> <p>Функции руководителя на этапе контроля: подвести итог, отметить вклад каждого в решение проблемы.</p> <p>Технология работы над публичным выступлением. Подготовка выступления. Коммуникативная фаза: техника речи, форма подачи материала, ораторские приемы и средства. Анализ проведенного выступления</p>
5	<p>Переговорные умения «Умение убеждать, использовать аргументацию. Умение снижать эмоциональное напряжение в конфликте». Проводится как наблюдение за процессом проведения социально-психологического тренинга (супервизия с последующим анализом ситуации)</p> <p>Общие правила аргументации. Техники аргументации и контраргументации: техника положительных ответов Сократа, перелицовка аргументов, техника развития мыслей, техника разделения аргументов.</p> <p>Отработка навыка ведения беседы в эмоционально напряженной ситуации.</p>

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	Техника подчеркивания общности, техника подчеркивания значимости партнера. Техники вербализации чувств, Я-высказывание. Психологическое самбо.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Технология анализа метапрограмм кандидата	ПК-5	З.знать актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач У.уметь выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач Н.владеть навыками выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	Учебное интервью 1	Применение технологий в процессе интервью: 1 - технология анализа метапрограмм – 10 баллов; 2 - технология лингвистического анализа речи - 10 баллов;  Итого – 20 баллов (20)
2	2. Технология проективных вопросов	ПК-12	З.знать психологические методики и технологии,	Учебное интервью 2	Применение технологий в процессе интервью:



№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп У.уметь применять психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп Н.владеть навыками применения психологических методик и технологий, ориентированных на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп		1 - технология проективных вопросов – 10 баллов; 2 - технология оценки достоверности информации – 10 баллов. Итого – 20 баллов (20)
3	3. Этап переговоров «Установление и поддержание контакта. Прием и передача информации»	ПК-17	З.знать особенности консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста У.уметь осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста Н.владеть навыками проведения консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста	Тренинг 1	Оцениваемые виды активности: - эффективность самопрезентации-10 баллов - создание благоприятного впечатления– 5 баллов - эффективность постановки задачи подчиненному-5 баллов Итого: 20 баллов (20)
4	4. Переговорные	ПК-17	З.знать особенности	Тренинг 2	Оцениваемые

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	умения «Умение вести групповую дискуссию. Публичное выступление»		консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста У.уметь осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста Н.владеть навыками проведения консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста		виды активности: - эффективность ведения дискуссии на этапе постановки проблемы – 5 баллов - умение удерживать обсуждение в заданном русле, активизировать участников, подвести итог – 5 баллов - техника речи, форма подачи материала, ораторские приемы и средства - 10 баллов Итого: 20 баллов (20)
5	5. Переговорные умения «Умение убеждать, использовать аргументацию. Умение снижать эмоциональное напряжение в конфликте »	ПК-17	З.знать особенности консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста У.уметь осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста Н.владеть навыками проведения	Тренинг 3	Оцениваемые виды активности: - техника положительных ответов Сократа, техника разделения аргументов – 5 баллов - техника подчеркивания общности, техника подчеркивания значимости партнера – 5 баллов - психологическое самбо – 10 баллов Итого: 20 баллов

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста		(20)
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 51.

### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: За каждый правильный ответ - 2 балла. 0-24 баллов – отсутствие ответов на вопрос, или неправильный ответ, показывающие дезориентацию студента в материале курса - Неудовлетворительно; 25-29 баллов – частичный ответ на вопрос, показывающий отсутствие системного видения материала. - Удовлетворительно; 30-34 балла – неполный ответ на вопрос, неточность данных, фрагментарное знание вопроса. - Хорошо; 35-40 баллов – полный ответ по всем вопросам билета, демонстрирующий знания терминологии дисциплины. – отлично..

**Компетенция: ПК-12 способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп**

Знание: знать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп

1. Метапрограммы кандидатов
2. Ориентации кандидата на процесс, избегание, стремление.

**Компетенция: ПК-17 способность осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста**

Знание: знать особенности консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста

3. Психологические особенности претендента на вакантную должность консультанта.
4. Характеристика типов кандидата

**Компетенция: ПК-5 способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач**

Знание: знать актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач

5. Внутренняя и внешняя референция означает

6. Ориентации кандидата на возможность, на процедуры.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: 0 -15 баллов – отсутствие ответов на вопрос, или неправильный ответ, показывающие дезориентацию студента в материале курса - Неудовлетворительно; 16-19 баллов – частичный ответ на вопрос, показывающий отсутствие системного видения материала. - Удовлетворительно; 20-24 балла – неполный ответ на вопрос, неточность данных, фрагментарное знание вопроса. - Хорошо; 25-30 баллов – полный ответ на задание, демонстрирующий знания терминологии дисциплины. – отлично..

**Компетенция: ПК-12 способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп**

Умение: уметь применять психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп

Задача № 1. Раскройте вид профессиограммы. Назовите методы, используемые в рамках одного вида профессиограммы

**Компетенция: ПК-17 способность осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста**

Умение: уметь осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста

Задача № 2. Составьте документ, для успешного осуществления поиска работы и встречи с потенциальным работодателем.

**Компетенция: ПК-5 способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач**

Умение: уметь выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач

Задача № 3. Основные зарубежные теоретические направления, изучающие карьеру

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Содержание материала раскрыто в полном объеме; ответы формулируются в логической последовательности, аргументированно- 25-30 баллов; недостаточно полно раскрыты вопросы к заданию, или не все задания выполнены; нет аргументированного ответа - 20 - 24 баллов. Не представлен анализ ситуации, даётся частично решение к заданию - 16-19 баллов. Не выполнены все задания к кейсу или неверно выполнены задания - 0 -15 баллов..

**Компетенция: ПК-12 способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп**

Навык: владеть навыками применения психологических методик и технологий, ориентированных на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп

Задание № 1. Проанализируйте ситуацию и выполните задание к ней.

**Компетенция: ПК-17 способность осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста**

Навык: владеть навыками проведения консультирования в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста

Задание № 2. Выполните анализ ситуации в соответствии с категориями науки и ответьте на вопросы после текста.

**Компетенция: ПК-5 способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач**

Навык: владеть навыками выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач

Задание № 3. Выполните анализ ситуации и ответьте на вопросы.

### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)</b>	Направление - 37.05.02 Психология служебной деятельности Профиль - Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности Кафедра социологии и психологии Дисциплина - Психологические стратегии поиска работы
---	---

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Раскройте вид профессиограммы. Назовите методы, используемые в рамках одного вида профессиограммы (30 баллов).
3. Выполните анализ ситуации в соответствии с категориями науки и ответьте на вопросы после текста. (30 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ Е.Г. Воронцова

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Зими́на

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### а) основная литература:

1. Былков В. Г., Ганаза О. В., Носырева И. Г. Стратегия поиска работы. методические указания по специальности 060200 Экономика труда/ сост. : В. Г. Былков, И. Г. Носырева, О. В. Ганаза.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2004.-22 с.
2. [Адаптация выпускников к первичному рынку труда \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / В.А. Алешин \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011. — 306 с. — 978-5-9275-0816-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46915>](http://www.iprbookshop.ru/46915)

3. [Трусь А.А. Психология управления. Практикум \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / А.А. Трусь. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 350 с. — 978-985-06-2643-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48016.html](http://www.iprbookshop.ru/48016.html)

**б) дополнительная литература:**

1. Геранюшкина Г. П. Психология управления. учеб.-метод. пособие/ Г. П. Геранюшкина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2002.-83 с.

2. [Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 1 \[Электронный ресурс\] : учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Е.А. Афанасьева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 106 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19277](http://www.iprbookshop.ru/19277)

3. [Генрих Альтшуллер Найти идею \[Электронный ресурс\] : введение в ТРИЗ — теорию решения изобретательских задач / Альтшуллер Генрих. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2017. — 408 с. — 978-5-9614-1494-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68031.html](http://www.iprbookshop.ru/68031.html)

4. [Петрушин В.И. Психология карьеры \[Электронный ресурс\] / В.И. Петрушин, Н.В. Петрушина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2004. — 208 с. — 5-8291-0291-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36516](http://www.iprbookshop.ru/36516)

5. [Румянцева Е.В. Руководство по поиску работы, самопрезентации и развитию карьеры \[Электронный ресурс\] / Е.В. Румянцева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. — 197 с. — 978-5-9614-0791-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41369](http://www.iprbookshop.ru/41369)

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

– Сайт для создания презентаций, адрес доступа: <http://prezi.com>. доступ неограниченный

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная работа заключается:

- в выполнении домашних заданий;
- в методической разработке кейсовых ситуаций;
- в самостоятельной подготовке студента к занятиям – чтение конспекта предыдущих занятий. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям, в подготовке конспекта по отдельным темам;

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- 7-Zip,
- MS Office,

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Центр (класс) деловых игр,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий